

REPUBBLICA ITALIANA  REGIONE SICILIANA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN BIAGIO"**

**Cod. mecc. : RGIC81500A – C.F. 82000760882**

**Sede legale: Piazza Giordano Bruno, 9 – Indirizzo recapito corrispondenza: Piazza Ricca, 6  
97019 Vittoria (RG) - TEL. 0932/803642**

**Email: [rgic81500a@istruzione.it](mailto:rgic81500a@istruzione.it) – Email pec: [rgic81500a@pec.istruzione.it](mailto:rgic81500a@pec.istruzione.it)**

**Sito web: [www.icsanbiagiovittoria.gov.it](http://www.icsanbiagiovittoria.gov.it)**

Prot. 5006/C1

Vittoria, 07 ottobre 2016

**OGGETTO: Costituzione del *team* per l'innovazione digitale dell'Istituto Comprensivo "San Biagio" di Vittoria. Conferimento incarico.**

### ***Il Dirigente Scolastico***

**VISTA** legge numero 107 del 13 luglio 2015;

**VISTO** l'articolo 1, comma 58, lettera *d*), della citata legge n. 107 del 2015 che individua, tra gli obiettivi che il Piano nazionale per la scuola digitale deve perseguire anche la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti;

**VISTO** l'articolo 1, comma 59, della citata legge n. 107 del 2015, che prevede che le istituzioni scolastiche possono individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano nazionale per la Scuola digitale;

**VISTA** la nota del MIUR n. 851 del 27/10/2015 sul Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);

**VISTA** la nota del MIUR prot. n. 0017791 del 19/11/2015;

**VISTA** la nota del MIUR prot. n. 4604 del 03/03/2016;

**CONSIDERATO** che diversi componenti del *team* digitale sono stati oggetto di trasferimento in altre Scuole.

### ***DECRETA***

di affidare l'incarico di componente del *team* per l'innovazione digitale al seguente personale per gli anni 2016/2017, 2017/2018:

<b>QUALIFICA</b>	<b>COGNOME E NOME</b>
<b>ANIMATORE DIGITALE</b>	<b>SPINA GIOVANNI LUCA</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>MINARDI ADRIANA</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>LINGUANTI GIOVANNA</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>RE MARILENA</b>
<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</b>	<b>RE ALBERTO</b>
<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</b>	<b>PIZZARDI CASELLA GIUSEPPE</b>
<b>DOCENTE (Assistenza tecnica)</b>	<b>DI STEFANO MARIO</b>

Il *team* per l'innovazione digitale supporterà l'Animatore digitale e accompagnerà adeguatamente l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione nelle scuole, nonché quello di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul territorio, nonché attraverso la creazione di gruppi di lavoro e il coinvolgimento di tutto il personale della scuola.

L'animatore digitale e il *team* per l'innovazione digitale dovranno essere promotori, nell'ambito della propria istituzione scolastica o in raccordo con altre scuole, delle seguenti azioni:

**Il responsabile del procedimento: DSGA Rossana Di Falco – tel. 0932/803642 – e-mail: [rossana.difalco@istruzione.it](mailto:rossana.difalco@istruzione.it)**

1) **FORMAZIONE INTERNA:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente formatori), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;

2) **COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;

3) **CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

Atteso il ruolo dell'animatore e del team per l'innovazione tecnologica, questi saranno destinatari di un percorso formativo ad hoc su tutti gli ambiti e le azioni del PNSD inteso a sviluppare le competenze e le capacità dell'animatore digitale e del team per l'innovazione tecnologica nei loro compiti principali (organizzazione della formazione interna, delle attività dirette a coinvolgere la comunità scolastica intera e individuazione di soluzioni innovative metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola).

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Antonia Maria Vaccarello**

Destinatari:

Prof. Spina Giovanni Luca

Prof.ssa Minardi Adriana

Ins.te Re Marilena

Ins.te Linguanti Giovanna

A.A. sig. Pizzardi Casella Giuseppe

A.A. sig. Re Alberto

Prof. Di Stefano Mario

Notifica via e-mail

All'Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Agli atti